



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014 - 2020

**Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

Apelul de proiecte: Măsuri de educație de tip a doua șansă - regiuni mai puțin dezvoltate

Axa prioritară 6 Educație și competențe

Obiective specifice: 6.4, 6.6

Titlul proiectului: **A doua șansă cu dascăli de prima mână**

Cod proiect: **POCU/665/6/23/133939**

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

Nr. **5/10.02.2021**

**ANUNȚ DE SELECȚIE**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN HUNEDOARA  
(beneficiarul proiectului)**

anunță scoaterea la concurs în cadrul proiectului „A doua șansă cu dascăli de prima mână”  
a 6 posturi de experți, în cadrul (sub)activității 1.1., 2.1., 3.1.  
pentru perioada implementării proiectului 04.02.2021-31.12.2023

**I. INFORMAȚII PROIECT**

**Obiectivul general al proiectului.** Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și Creșterea numărului de tineri și adulți din județul Hunedoara, care au abandonat școala sau care nu și-au finalizat educația obligatorie, prin reîntoarcerea în sistemul de educație și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională, a unui număr de 610 persoane (din care cel puțin 153 de persoane sunt de etnie romă), și îmbunătățirea competențelor a 520 cadre didactice din învățământul preuniversitar hunedorean, în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli incluzive, intervenție materializată pe perioada a 35 luni.

**Beneficiar:** Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara

**Partener:** S.C. EURO JOBS S.R.L. Petroșani

**Durata proiectului:** 04.02.2021-31.12.2023

**Bugetul proiectului:** 9,519,700.88 lei

**II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE**

**Activitățile pentru care se solicită experți sunt:**

Activitatea 1.1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic din învățământul preuniversitar

Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate

Activitatea 3.1. Furnizarea de programe „a doua șansă”

În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, se selectează experți pentru următoarele posturi, pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Postul	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr. ore/expert
1.	Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate	Consilier școlar 1	1	35 luni	63 ore/lună (3 ore/zi)



**INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA**





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014 - 2020

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Postul	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr. ore/expert
2.	Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate	Consilier școlar 2	1	35 luni	63 ore/lună (3 ore/zi)
3.	Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate	Consilier școlar 3	1	35 luni	63 ore/lună (3 ore/zi)
4.	Activitatea 1.1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic din învățământul preuniversitar Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate Activitatea 3.1. Furnizarea de programe „a doua șansă”	Expert grup țință 1	1	35 luni	63 ore/lună (3 ore/zi)
5.	Activitatea 1.1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic din învățământul preuniversitar Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate Activitatea 3.1. Furnizarea de programe „a doua șansă”	Expert grup țință 2	1	35 luni	63 ore/lună (3 ore/zi)
6.	Activitatea 1.1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic din învățământul preuniversitar Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate Activitatea 3.1. Furnizarea de programe „a doua șansă”	Expert grup țință 3	1	35 luni	63 ore/lună (3 ore/zi)

\*Conform cererii de finanțare

Conform Ordin MEN nr. 3920/08.06.2018 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

### III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 4 ani experiență în domeniul educațional;

INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARAejobs  
EURO JOBS S.R.L.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014 - 2020

- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

#### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

1.

- a) Denumire expert: **Consilier școlar**  
 b) Număr posturi vacante: 3 experți.  
 c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 31.12.2023

Cei 3 experți vor presta activități de proiect de 63 ore/lună/expert, program flexibil pe toată durata desfășurării proiectului.

- d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

#### Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate

Această activitate este menită să readucă în sistemul de educație și formare tinerii și adulții care nu și-au finalizat educația obligatorie - 610 persoane. Pentru fiecare participant din grupul țintă se va elabora un plan personalizat de intervenție, diferențiat în funcție de nevoi specifice și vârstă. Planul urmărește să identifice cauza abandonului școlar, să implice părinții participanților pentru segmentul de vârstă 6-16 ani și să conțină măsuri care să conducă, în funcție de caz, la reintegrarea în sistemul de educație sau la orientarea către cursuri de formare profesională. Pentru tinerii care au părăsit timpuriu școala, cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite și care nu pot participa la programul „A doua șansă”, se vor implementa acțiuni: elaborarea de planuri de intervenție personalizate, furnizarea de consiliere personalizată, inclusiv a părinților, sprijin pentru reîntoarcerea în învățământul obligatoriu.

#### Rezultate:

Furnizarea de sprijin pentru participarea la programe de educație (reîntoarcerea la sistemul formal de educație și formare) pentru cel puțin 400 de Tineri/adulți. Furnizarea de sprijin pentru 80 persoane - Părinții/ tutorii tinerilor care nu și-au finalizat educația obligatorie, inclusiv pentru persoanele care au în grijă copilul cu părinții plecați la muncă în străinătate.

- e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Consilier școlar	Participa la activitățile de evaluare a nevoilor membrilor grupului țintă și planificarea intervenției; Contribuie la evaluarea gradului de maturitate socială a persoanelor cuprinse în programele de A doua șansa și a gradului de înțelegere a rolului educației; Contribuie la identificarea cauzelor abandonului; Realizează planurile individualizate de școlarizare; Realizează orientarea tinerilor spre programele de școlarizare în funcție de particularitățile fiecărei persoane; Alcătuieste planul de prevenire a abandonului; Realizarea Planului de Implementare - grafic de



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA

ejobs  
EURO JOBS S.R.L.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014 - 2020

	implementare; Analiza documentelor, vizite in teritoriu - identificarea potențialilor beneficiari; Încheierea Acordurilor de Parteneriat; Recrutarea GT - confirmarea criteriilor de eligibilitate; Obținerea acordului pentru participarea la activitățile proiectului; Ancheta sociala; Planul individualizat de școlarizare și prevenire a abandonului.
--	--

\*conform fișei post

f) Cerințe/competențe necesare:

- competențe digitale/utilizare echipamente birotică;

g) Constituie avantaje:

- Experiență de minim 2 ani în posturi similare din proiecte POSDRU/POCU;
- Cadrele didactice care sunt încadrate în unitățile de învățământ din zonele de desfășurare ale proiectului:
  - nordul județului Hunedoara (zona: Valea Mureșului, Brad, Deva-Simeria, Orăștie-Geoagiu);
  - centrul județului Hunedoara (zona: Hunedoara-Călan, Țara Hațegului)
  - sudul județului Hunedoara (zona Valea Jiului).

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

2.

a) Denumire expert: **Expert grup țintă**

b) Număr posturi vacante: 3 experți.

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 31.12.2023

Cei 3 experți vor presta activități de proiect de 63 ore/lună/expert, program flexibil pe toată durata desfășurării proiectului.

d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare:

**Activitatea 1.1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului didactic din învățământul preuniversitar**

Aceasta activitate are în vedere îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar și a personalului didactic de sprijin, în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile grupului țintă. Dezvoltarea competențelor profesionale presupune participarea la programe de formare continuă, acreditate de ME, pe componenta de formare "A doua șansă".



### Rezultate:

Personal didactic/personal de sprijin care beneficiază de programe de formare - 520 pers (4594) din care minim 60% sunt femei (315 femei);

Personal didactic/personal de sprijin care și-a îmbunătățit nivelul de competențe/certificare (4586) - min. 90% din 4594 (min. 470 persoane din care min 60% sunt femei - 285 persoane).

### Activitatea 2.1. Servicii de consiliere pentru reintegrarea în învățământ - intervenții personalizate

Aceasta activitate este menită să readucă în sistemul de educație și formare tinerii și adulții care nu și-au finalizat educația obligatorie - 610 persoane. Pentru fiecare participant din grupul țintă se va elabora un plan personalizat de intervenție, diferențiat în funcție de nevoi specifice și vârstă. Planul urmărește să identifice cauza abandonului școlar, să implice părinții participanților pentru segmentul de vârstă 6-16 ani și să conțină măsuri care să conducă, în funcție de caz, la reintegrarea în sistemul de educație sau la orientarea către cursuri de formare profesională. Pentru tinerii care au părăsit timpuriu școala, cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite și care nu pot participa la programul „A doua șansă”, se vor implementa acțiuni: elaborarea de planuri de intervenție personalizate, furnizarea de consiliere personalizată, inclusiv a părinților, sprijin pentru reîntoarcerea în învățământul obligatoriu.

### Rezultate:

Furnizarea de sprijin pentru participarea la programe de educație (reîntoarcerea la sistemul formal de educație și formare) pentru cel puțin 400 de Tineri/adulți. Furnizarea de sprijin pentru 80 persoane - Părinții/ tutorii tinerilor care nu și-au finalizat educația obligatorie, inclusiv pentru persoanele care au în grija copilul cu părinții plecați la muncă în străinătate.

### Activitatea 3.1. Furnizarea de programe „a doua șansă”

Programele „A doua șansă” se vor organiza conform Metodologiei privind organizarea programului „A doua șansă” pentru învățământul primar/Metodologiei privind organizarea programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior, aprobate prin Ordinul MECS nr. 5248/2016, cu modificările și completările ulterioare.

### Rezultate:

Tineri/adulți care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație, 510 persoane (128 roma - 25%), din care:

- Tineri care au părăsit timpuriu școala, cu vârsta cuprinsă între 12-16 ani care au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite: 60 persoane - 4592.2.
- Tineri 16-24 ani care au un loc de muncă și nu au absolvit învățământul obligatoriu: 180 persoane - 4592.3.

Adulți 25-64 ani care nu au absolvit învățământul obligatoriu: 270 persoane - 4592.4.

Cel puțin 405 copii/tineri/adulți vor finaliza un program a doua șansă, urmare a sprijinului primit (4582) - 66% din 4592. Dintre cele 405 persoane certificate, 62 vor obține o certificare la finalizarea învățământului secundar inferior (componenta de calificare profesională, 720 ore) (4583), peste 10% din 4592.

### e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Expert grup țintă	Întocmesc baza de date GT prin colectarea informațiilor de la unitățile școlare implicate în proiect și serviciile de asistență socială;



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014 - 2020

	<p>Identifică în teritoriu GT, contactează persoane, recrutează, întocmesc fișe GT, informează GT în legătură cu activitățile proiectului, mobilizează GT pentru menținere în activitate; Analizează structura GT și întocmesc rapoarte cu privire la repartizarea geografică, situația socială, educațională; Propune unități de învățământ potrivite pentru grup unui nr. cât mai mare de beneficiari; Urmăresc prezența elevilor la cursuri; Elaborează materiale informative în vederea distribuirii către GT potențial în timpul campaniei de informare; Alcătuiesc grupele de curs; Întocmesc dosare de GT; Repart cursanții în funcție de programele derulate; Derulează activități pentru mobilizarea și menținerea GT în activitățile proiectului; Colectează Declarațiile pe propria răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal; Completează Formularele de GT doar persoanelor care au completat și semnat Declarațiile pe propria răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal; Întocmesc liste cu persoanele validate ca GT și le transmit managerului de proiect pentru aprobare; Gestionează relațiile cu GT, îi contactează în vederea informării și stimulării pentru participarea la întâlnirile de lucru cu experții; Monitorizează situațiile GT și actualizează dosarele personale; Realizează prelucrări statistice și raportări referitoare la GT.</p>
--	---

\*conform fișei post

f) Cerințe/competențe necesare:

- competențe digitale/utilizare echipamente birotică;

g) Constituie avantaje:

- Experiență de minim 2 ani în posturi similare din proiecte POSDRU/POCU;
- Cadrele didactice care sunt încadrate în unitățile de învățământ din zonele de desfășurare ale proiectului:
  - nordul județului Hunedoara (zona: Valea Mureșului, Brad, Deva-Simeria, Orăștie-Geagiu);
  - centrul județului Hunedoara (zona: Hunedoara-Călan, Țara Hațegului)
  - sudul județului Hunedoara (zona Valea Jiului).

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA

ejobs  
EURO JOBS S.R.L.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014 - 2020

- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

#### V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- h) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- i) Declarație de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- j) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide - adresa de e-mail și număr de telefon);
- k) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- l) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- m) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- n) Declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă certificate pentru conformitate cu originalul.

#### VI. BIBLIOGRAFIA pentru ambele categorii de experți:

1. Obiectivele Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, Axa Prioritară 6. "Educație și competențe";
2. Manualul beneficiarului pentru Programul Operațional;
3. Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și specifice.

#### VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul inspectoratului școlar din Str. Gh. Barițiu nr. 2, până la data de 25.02.2021, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

#### VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a trei etape, astfel:

- a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul beneficiarului proiectului - Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, la adresa str. Gh. Barițiu nr. 2, Deva, jud. Hunedoara.

Eventualele contestații vor fi depuse online la adresa de e-mail [managementhd@yahoo.com](mailto:managementhd@yahoo.com), în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

- b) Candidații declarați admiși la această probă vor participa la *probele de evaluare*:
  - a. Proba de evaluare a dosarelor;
  - b. Interviu (on-line);



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA

ejobs  
EURO JOBS S.R.L.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014 - 2020

Eventualele contestații, însoțite de o copie după cartea de identitate, vor fi depuse online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Interviuul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul beneficiarului proiectului, la adresa str. Gh. Barițiu nr. 2, Deva, jud. Hunedoara și prin e-mail-ul de la care s-a primit contestația, în termen de 2 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul beneficiarului proiectului, la adresa str. Gh. Barițiu nr. 2, Deva, jud. Hunedoara, în termen de 3 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”, precum și pe pagina web a beneficiarului proiectului, la adresa <http://isj.hd.edu.ro/>, în termen de maxim 3 zile lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

#### IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
10-25.02.2021	Depunerea dosarelor
26.02.2021	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
01.03.2021	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor, până la ora 13.00
02.03.2021	Depunerea eventualelor contestații, până la ora 13.00
02.03.2021	Soluționarea eventualelor contestații
03.03.2021	Realizarea evaluării dosarelor
03.03.2021	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor, până la ora 15.00
04.03.2021	Depunerea eventualelor contestații, până la ora 15.00
04.03.2021	Soluționarea eventualelor contestații
05.03.2021	Interviul, desfășurat on-line (se va transmite link candidaților admiși)
05.03.2021	Afișarea rezultatelor în urma interviului
05.03.2021	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 10.02.2021, la sediul beneficiarului proiectului, la adresa str. Gh. Barițiu nr. 2, Deva, jud. Hunedoara.

MANAGER PROIECT  
PROF. ILIE PÂRVAN



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
HUNEDOARA

ejobs  
EURO JOBS S.R.L.